

聖傑靈女子中學家長教師會
第二十六屆(2021-2022)執委會
第三次會議紀錄

日期：2022年5月27日(五)

時間：晚上七時正

地點：會議室

主席：林澤華

文書：詹月娟老師

出席：許靜萍(副主席)、鄭翠儀(司庫及康樂)、譚淑明(康樂)、張春苑(聯絡)、李鳳貞(聯絡)、
香玉梅校長(顧問)、張翠玉副校長(顧問)、楊楊惠儀老師(聯絡)、詹月娟老師(文書)、
李俊賢老師(總務)、何嘉汶老師(康樂)、

缺席：林澤華(主席)、王方(副主席)、李珮珊(總務)

會議紀錄：

1. 通過是次會議議程

全體一致通過是次會議議程。

2. 通過上次會議紀錄

全體一致通過是次會議紀錄。

3. 報告事項：

3.1 副主席報告

3.1.1 本會已於1月21日舉辦「慶元宵送小食活動」，當天將小食包派發給中一至中五級學生，感謝當天幫忙的家委包括許靜萍，李珮珊，譚淑明，張春苑。另於1月26日上午已派發小食包給中六級學生。

3.1.2 為了感謝教職員的辛勞付出，本會於1月26日預備老陳皮燉檸檬，並於懇親日贈送給全體教職員，聊表謝意。

3.1.3 3月份家教會的定期存款續定6個月，利率為0.78厘。

3.1.4 本會已於4月12日向中六級同學贈送畢業生紀念品之「襟章」。

3.1.5 因為家教會並非社團註冊，所以東亞銀行要求取消現有的家教會銀行戶口。經委員同意，決定取消原有銀行戶口，存款全數撥入IMC之獨立帳戶，並按原有銀行戶口之操作模式繼續運作。

3.2 校長報告

- 3.2.1 本校於 5 月 3 日恢復半日面授課堂，學生須在家裏完成快測後，並由家長簽署回條確認，帶回學校檢查，整個過程十分順利，惟初期每天有十多名學生忘記帶回條、簽署或做快測，本校已即時跟進處理相關事宜。
- 3.2.2 本校中五級學生已完成接種兩劑新冠疫苗並超過十四天的學生已達到 90%，根據教育局最新指引，上班級將符合全日面授課堂條件，並將訂於 6 月 6 日(一)起，恢復全日面授課堂。本校期望家長繼續鼓勵學生接種疫苗，接種疫苗後上傳針紙給本校，讓其他各級學生可以早日恢復全日面授課堂或於下午或星期六參加半天的課外活動。
- 3.2.3 由於長時間網課後，現在恢復半日實體課，學校十分關顧學生的適應及身心靈健康，請家長留意子女的身體健康及情緒變化，如有問題可隨時聯絡班主任，讓學校提供適切的支援。
- 3.2.4 近年香港不少老師移民離職，而本校個別老師因為退休、移民或個人健康等等而離職的亦不少，學校會盡力招聘最佳的老師教授學生，如家長發現子女在學習上有適應的困難，可與班主任聯絡，讓學校提供適切的支援。
- 3.2.5 本校學生 3P 廖文希參加九龍倉全港中學生繪畫比賽 2021-22 數位繪圖組，榮獲季軍；另外，本校亦參加了由中銀香港主辦，School Team Technology Limited 協辦《2022 新春 Whatsapp Sticker 創作比賽》，榮獲最踴躍參與學校獎中學組冠軍，並囊括冠軍、亞軍、新春喜慶獎及 5 名優異獎。

3.1 司庫報告

- 3.1.1 本年度 1 月 1 日至 4 月 30 日的財政報告，本會結餘\$373,379.31，詳情見附件一。
- 3.1.2 其他報告
沒有其他報告事項。

4 跟進事項

- 4.1.1 本會聯誼小組負責贈送襟章作為畢業生紀念品，而 2022-2023 學年由聯誼小組負責人李珮珊及李鳳貞跟進畢業生紀念品「襟章」事宜。
- 4.1.2 本會資訊小組負責人許靜萍及鄭翠儀，負責收集已舉辦活動之相片及撰寫文稿，以備製作會訊之用，當中已向兩間公司索取報價，以印刷 120 本計，一間名為小樹苗印刷公司，共收 3000 元，另一間公司名叫高科技公司，報價共收 4500 元，本會決定由小樹苗印刷公司印刷本會會訊，於 7 月 29 日送抵本校，並於 8 月 12 日在散學禮派發。
- 4.1.3 我和校長有個約會，團契或分享會活動因應疫情緣故仍然取消。

5 討論事項

- 5.1.1 下學年 2022 至 23 年度中一迎新日訂於 8 月 19 日(五)舉行，屆時將預備送贈小禮物及家教會文件夾，內附家教會會訊，贈送給中一級家長。
- 5.1.2 本會暫定於 8 月 27 日(六)上午舉辦中一家長工作坊及中一新生適應工作坊，期望邀請高班同學向新生分享讀書心得。
- 5.1.3 現暫定於 9 月 17 日(六)舉行中一親子日，當天安排探索校園活動，讓中一級同學彼此認識和讓家長認識本校，詳情待定。

6 臨時動議

沒有臨時動議。

7 下次開會日期：2022 年 7 月 22 日(五)晚上 7:00

散會時間

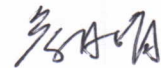
下午七時四十五分

主席：



(林澤華)

文書：



(詹月娟)



聖傑靈女子中學
家長教師會財政報告
2022年1月1日-2022年4月30日

項目	港幣	港幣
上年度盈餘		314,613.06
(I) 收入		
家教會及教育局家校合作活動計劃資助	25,780.00	
PTA Fee	59,220.00	
利息	1,349.30	
		86,349.30
(II) 支出		
影印卡	(200.00)	
PCCW - 電話費	(715.00)	
Pin set to F.6 students	(4,800.00)	
Union Faith Insurance Agency Ltd - 義工意外保險費	(1,351.35)	
全校聖誕節禮物 - 螢光筆	(3,096.00)	
贈學生賀年小食 - 銅鑼燒,朱古力,曲奇	(3,672.00)	
Thank you Gift for Teacher and Staff	(7,150.00)	
家長義工禮物製作	(208.70)	
家教會及教育局家校合作活動計劃資助(20-21)退款	(6,391.00)	
		(27,584.05)
結存		373,378.31
<i>Financed by</i>		
東亞銀行往來戶口		58,230.11
東亞銀行定期戶口		315,130.40
零用現金		17.80
		373,378.31

Remarks

聖傑靈女子中學
家長教師會財政報告
銀行戶口結餘2022年4月30日

單號	日期	摘要	收入	支出	結餘	賬目	收支形式
1		零用現金					
		B/F			\$17.80		
		截至2022年4月30日結存	\$0.00	\$0.00	\$17.80		

單號	日期	摘要	收入	支出	結餘	賬目	收支形式
2		東亞銀行往來戶口					
		B/F			\$814.16		
2.1	14/1/2022	家教會及教育局家校合作活動計劃資助	\$19,389.00			會務	
2.2	27/1/2022	影印卡		\$200.00		家校合作	#000127
2.3	31/1/2022	PCCW - 電話費		\$179.00		會務	AutoPay
2.4	8/2/2022	Pin set to F.6 students		\$4,800.00		家校合作	#000131
2.5	11/2/2022	Union Faith Insurance Agency Ltd - 義工意外保險費		\$1,351.35		家校合作	#000130
2.6	12/2/2022	全校聖誕節禮物 - 螢光筆		\$3,096.00		家校合作	#000129
2.7	25/2/2022	PTA Fee	\$59,220.00			會務	
2.8	1/3/2022	贈學生買年小食 - 網羅燒,朱古力,曲奇		\$3,672.00		家校合作	#000133
2.9	1/3/2022	PCCW - 電話費		\$178.00		會務	AutoPay
2.10	15/3/2022	Thank you Gift for Teacher and Staff		\$7,150.00		家校合作	#000132
2.11	29/3/2022	PCCW - 電話費		\$179.00		會務	AutoPay
2.12	28/4/2022	家長義工禮物製作		\$208.70		家校合作	#000128
2.13	29/4/2022	PCCW - 電話費		\$179.00		會務	AutoPay
		截至2022年4月30日結存	\$78,609.00	\$21,193.05	\$58,230.11		

單號	日期	摘要	收入	支出	結餘	賬目	收支形式
3		東亞銀行定期戶口					
		B/F			\$313,781.10		
3.1		利息收入	\$1,349.30				
		截至2022年4月30日結存	\$1,349.30	\$0.00	\$315,130.40		

	結存	未兌現支票	銀行月結單
東亞銀行往來戶口	\$58,230.11		58,230.11
東亞銀行定期戶口	\$315,130.40	-	315,130.40
零用現金	\$17.80		-
截至2022年4月30日結存	\$373,378.31	\$0.00	\$373,360.51